

Regulamin sklepu internetowego MebleWypoczynkowe.pl

Sklep internetowy dostępny pod adresem <https://meblewypoczynkowe.pl/> prowadzony jest przez Tomasza Wróbla, który prowadzi działalność gospodarczą pod firmą Fabryka Mebli „TOM-POL” Tomasz Wróbel pod adresem ul. Szpot 1a, Opatów, 63-645 Łęka Opatowska, NIP: 6190020232, REGON: 250460950, wpisanego do rejestru przedsiębiorców Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju.

Dane kontaktowe Sprzedawcy:

- adres e-mail: sklep@meblewypoczynkowe.pl,

- telefon: +48 502 915 021, +48 62 78 133 33.

I. Definicje

Pojęciom używanym w Regulaminie nadaje się następujące znaczenie:

1. Klient – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, która zawiera umowę ze Sprzedawcą.
2. Konsument - Klient, który jest osobą fizyczną i spełnia kryteria określone w definicji z art. 22¹ kodeksu cywilnego, czyli jest osobą fizyczną dokonującą ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
3. Przedsiębiorca – Konsument – Klient, który jest osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jego działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej.
4. Sprzedawca – Tomasz Wróbel, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Fabryka Mebli „TOM-POL” Tomasz Wróbel pod adresem ul. Szpot 1a, Opatów, 63-645 Łęka Opatowska, NIP: 6190020232, REGON: 250460950, wpisany do rejestru przedsiębiorców Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, adres e-mail: sklep@meblewypoczynkowe.pl, telefon: +48 502 915 021, +48 62 78 133 33.
5. Sklep – sklep internetowy Sprzedawcy dostępny pod adresem internetowym: <https://meblewypoczynkowe.pl/>, który umożliwia Klientowi złożenie Zamówienia i za pośrednictwem którego świadczone są mu usługi drogą elektroniczną.
6. Regulamin – niniejszy dokument określający zasady zawierania i realizacji Umów sprzedaży Towarów oraz świadczenia przez Sprzedawcę usług drogą elektroniczną na rzecz Klientów.
7. Towar – produkty prezentowane w Sklepie przeznaczone do nabycia dla Klientów lub które Klient nabywa za pośrednictwem Sklepu. Towarem są wyłącznie produkty fizyczne. Sprzedawca nie oferuje w sprzedaży treści cyfrowych zdefiniowanych w art. 2 ust. 5 Ustawy o prawach konsumenta.
8. Umowa sprzedaży – umowa sprzedaży Towarów w rozumieniu kodeksu cywilnego, zawarta pomiędzy Sprzedawcą a Klientem zgodnie z postanowieniami punktu V. Regulaminu.
9. Usługa – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Sprzedawcę za pośrednictwem Sklepu.

10. Kodeks Cywilny – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
11. Ustawa o prawach konsumenta – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827 z późn. zm.).
12. Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.).
13. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta składane w celu zawarcia ze Sprzedawcą Umowy sprzedaży, określające w szczególności rodzaj i liczbę Towaru oraz wyrażające zgodę na cenę sprzedaży.
14. Dni robocze – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni uznanych ustawowo za wolne od pracy.
15. Formularz kontaktowy – formularz umieszczony na Stronie Internetowej Sklepu i umożliwiający wysyłanie wiadomości do Sprzedawcy.
16. Formularz rejestracji – formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający utworzenie Konta.
17. Formularz zamówienia – interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków Umowy sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
18. Konto – oznacza indywidualny dla każdego Klienta panel, uruchomiony na jego rzecz przez Sprzedawcę po dokonaniu przez Klienta Rejestracji, w którym gromadzone są dane dotyczące Klienta (w tym informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie).

II. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu, świadczenia przez Sprzedawcę Usług oraz zawierania i wykonywania Umów sprzedaży.
2. Sklep internetowy, działający pod adresem: <https://meblewypoczynkowe.pl/>, prowadzony jest przez Sprzedawcę.
3. Regulamin określa w szczególności:
 - a) rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną;
 - b) warunki świadczenia usług drogą elektroniczną oraz warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną;
 - c) zasady składania drogą elektroniczną Zamówień oraz zawierania i realizacji Umów sprzedaży;
 - d) wymagania techniczne korzystania ze Sklepu;
 - e) tryb postępowania reklamacyjnego.
4. Korzystanie ze Sklepu jest możliwe pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych:
 - 1) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu;
 - 2) dostęp do poczty elektronicznej;
 - 3) przeglądarka internetowa w wersji: Mozilla Firefox w wersji 17.0 i wyższej, Internet Explorer w wersji 10.0 i wyższej, Opera w wersji 12.0 i wyższej, Google Chrome w wersji 23.0. i wyższej lub Safari w wersji 5.0 i wyższej, obsługująca pliki cookies.

5. Klient może uzyskać dostęp do Regulaminu w każdym czasie za pośrednictwem linku zamieszczonego na stronie głównej Sklepu oraz zapisać jego treść, sporządzić wydruk lub utrwalić w inny sposób.

III. Zasady korzystania ze Sklepu

1. Sprzedawca podejmuje działania w celu zapewnienia w pełni poprawnego działania serwisu i stron internetowych Sklepu, w takim zakresie, jaki wynika z aktualnej wiedzy technicznej i zobowiązuje się usunąć w rozsądnym terminie wszelkie nieprawidłowości techniczne zgłoszone przez Klientów.
2. Nieprawidłowości związane z funkcjonowaniem serwisu i stron internetowych Sklepu, Klient może zgłaszać mailowo pod adresem: sklep@meblewypoczynkowe.pl lub przy użyciu Formularza kontaktowego.
3. W celu zapewnienia bezpieczeństwa przekazu komunikatów i danych w związku ze świadczonymi usługami, Sprzedawca podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych usług, w szczególności środki służące zabezpieczeniu danych wprowadzanych lub przesyłanych w związku z korzystaniem ze Sklepu przed ich modyfikacją lub nieuprawnionym dostępem.
4. Klient zobowiązany jest do:
 - a) niedostarczania i nieprzekazywania treści zabronionych przez przepisy prawa, np. treści propagujących przemoc, zniesławiających lub naruszających dobra osobiste i inne prawa osób trzecich,
 - b) korzystania ze Sklepu w sposób zgodny z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa i postanowieniami Regulaminu;
 - c) wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.

IV. Usługi dostępne za pośrednictwem Sklepu

1. Sprzedawca za pośrednictwem Sklepu świadczy drogą elektroniczną następujące usługi:
 - a) Formularz kontaktowy;
 - b) Formularz zamówienia;
 - c) Konto.
2. Usługi wskazane w punkcie 1. powyżej są nieodpłatne i świadczone są 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
3. Usługa „Formularz kontaktowy” polega na wysłaniu wiadomości do Sprzedawcy za pomocą formularza umieszczonego na Stronie Internetowej Sklepu („Skontaktuj się z nami”).
4. Umowa o świadczenie usługi „Formularz kontaktowy” zawierana jest z chwilą rozpoczęcia uzupełniania udostępnionego formularza i kończy się z chwilą przestania wiadomości do Sprzedawcy przy użyciu przycisku „Wyślij” albo zaprzestania dalszego wypełniania formularza.
5. Usługa „Formularz zamówienia” umożliwia Klientowi wybór Towaru i określenie szczegółowych jego cech (np. koloru, rodzaju tkaniny), podanie swoich danych, wybór metody płatności oraz sposobu dostawy, a także wysłanie Zamówienia do Sprzedawcy.

6. Usługa „Formularz zamówienia” jest zawierana z chwilą dodania do „Koszyka” pierwszego Towaru i kończy się chwilą przesłania Zamówienia do Sprzedawcy albo zaprzestania wypełniania formularza i składania Zamówienia.
7. Usługa Konto dostępna jest po dokonaniu rejestracji poprzez wypełnienie formularza „Utwórz Konto” oraz użycie przycisku „Zapisz”. Rejestracja jest także możliwa podczas składania Zamówienia poprzez wpisanie hasła w pkt. 1 „Dane Osobowe” Formularza zamówienia.
8. Usługa Konto polega na udostępnieniu Klientowi dedykowanego panelu w ramach Sklepu, umożliwiającego Klientowi modyfikacje danych, które podał podczas rejestracji, jak też śledzenia stanu realizacji zamówień oraz historii zamówień już zrealizowanych. Ponadto Konto umożliwia korzystanie z kuponów rabatowych, podgląd korekt płatności, pobranie danych osobowych Klienta, a także wycofanie zgody na pliki cookies.
9. Usługa Konto jest świadczona przez czas nieokreślony począwszy od momentu dokonania rejestracji zgodnie z ust. 7 powyżej. Klient może bez podawania przyczyny zgłosić Sprzedawcy żądanie zaprzestania świadczenia usługi Konto. W takim wypadku Konto zostanie zdezaktywowane w terminie do 14 dni od zgłoszenia tego żądania.
10. Sprzedawca jest uprawniony do zablokowania dostępu do Konta Klienta lub innych Usług, w przypadku, gdy jest to uzasadnione względami bezpieczeństwa tj. przełamaniem przez Klienta zabezpieczeń Sklepu lub próbami nieuprawnionej modyfikacji treści zamieszczonych w Sklepie. Zablokowanie dostępu do Konta lub innych Usług z wymienionych przyczyn trwa przez okres niezbędny do rozwiązania kwestii stanowiącej podstawę zablokowania dostępu do Konta lub innych Usług. Sprzedawca zawiadamia Klienta o zablokowaniu dostępu do Konta lub innych Usług na adres podany przez Klienta w Formularzu rejestracyjnym.
11. Klient ma prawo złożyć reklamację dotyczącą Usług dostępnych za pośrednictwem Sklepu. Reklamacje można składać za pośrednictwem Formularza kontaktowego, na adres e-mail: sklep@meblewypoczynkowe.pl albo listownie na adres: Fabryka Mebli „TOM-POL” Tomasz Wróbel; ul. Szpot 1a, Opatów, 63-645 Łęka Opatowska.
12. Zalecane jest, aby reklamacja zawierała następujące informacje:
 - a) wskazanie usługi, której dotyczy;
 - b) rodzaj i czas wystąpienia nieprawidłowości;
 - c) żądanie Klienta;
 - d) dane kontaktowe Klienta (adres e-mail albo adres korespondencyjny).
13. Sprzedawca udzieli odpowiedzi na reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od jej otrzymania.

V. Procedura zawarcia Umowy sprzedaży

1. Informacje o Towarach podane na stronach internetowych Sklepu, w szczególności ich opisy, parametry techniczne i użytkowe oraz ceny, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy, w rozumieniu art. 71 kodeksu cywilnego.
2. Do złożenia Zamówienia nie jest wymagane założenie Konta.
3. Zawarcie Umowy sprzedaży za pośrednictwem Sklepu następuje po uprzednim złożeniu przez

Klienta Zamówienia za pomocą Formularza zamówienia lub skierowania do Sprzedawcy wiadomości drogą elektroniczną na adres e-mail: sklep@meblewypoczynkowe.pl.

4. W celu złożenia Zamówienia za pośrednictwem Formularza zamówienia, Klient dokonuje wyboru Towaru, dodając go do koszyka. Przed dodaniem Towaru do koszyka Klient wybiera grupę cenową tkaniny (informacje dotyczące rodzajów i grup tkanin są dostępne na stronie: <https://meblewypoczynkowe.pl/pl/content/7-tekany>).
5. Po dodaniu Towaru do koszyka Klient wybiera formę dowodu zakupu (paragon albo faktura), a następnie podaje w Formularzu zamówienia dane niezbędne do realizacji Zamówienia: imię i nazwisko, adres (ulica, numer domu lub lokalu, kod pocztowy, miasto). Opcjonalnie Klient może podać dodatkowo swoją firmę, numer telefonu oraz NIP. W dalszej części Formularza zamówienia Klient dokonuje wyboru formy płatności oraz sposobu dostawy Towaru, a także podaje wybraną tkaninę, numer koloru tkaniny oraz kolor nóżek (jeśli w zakresie danego Towaru jest taka możliwość).
6. W trakcie składania Zamówienia (do momentu kliknięcia przycisku „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty”) należy kierować się wyświetlanymi Klientowi komunikatami oraz informacjami wskazanymi w Formularzu zamówienia. Po kliknięciu przycisku „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty” nie jest możliwa zmiana Zamówienia.
7. Naciśnięcie przycisku „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty” jest równoznaczne z wysłaniem przez Klienta Zamówienia do Sprzedawcy i stanowi oświadczenie woli zawarcia ze Sprzedawcą Umowy sprzedaży zgodnie z treścią Regulaminu.
8. W przypadku, gdy część Zamówienia składającego się z kilku Towarów nie jest aktualnie dostępna, Klient jest o tym informowany telefonicznie bądź za pomocą wiadomości e-mail i podejmuje decyzję o sposobie realizacji zamówienia (możliwa jest częściowa realizacja, wydłużenie czasu oczekiwania, anulowanie całości zamówienia bądź wybór Towaru zamiennego).
9. Po złożeniu Zamówienia oraz weryfikacji możliwości realizacji Zamówienia przez Sprzedawcę Klient otrzymuje wiadomość e-mail, zawierającą ostateczne potwierdzenie wszystkich istotnych elementów Zamówienia oraz potwierdzenie zawarcia Umowy sprzedaży.
10. Umowę traktuje się za zawartą z momentem otrzymania przez Klienta wiadomości e-mail, o której mowa w ust. 9. powyżej.
11. Umowa zawierana jest w języku polskim. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie danych Zamówienia oraz jego ogólnych warunków następuje za pośrednictwem poczty elektronicznej.
12. Jeżeli Klient złożył Zamówienie przez pomyłkę lub chce anulować Zamówienie przed wysłaniem Towaru, powinien poinformować o tym niezwłocznie w wiadomości e-mail skierowanej na adres: sklep@meblewypoczynkowe.pl.

VI. Dostawa Towarów

1. Dostawa Towarów jest ograniczona do obszaru Rzeczypospolitej Polskiej i odbywa się pod adres wskazany przez Klienta w trakcie składania Zamówienia. Sprzedawca nie realizuje dostawy Towarów poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dostawa Towarów ma charakter odpłatny, chyba że Umowa sprzedaży stanowi inaczej. Koszty

dostawy Produktu (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) są wskazywane Klientowi na stronach Sklepu Internetowego w zakładce informacyjnej „Dostawa i Płatność” oraz w trakcie składania Zamówienia za pośrednictwem Formularza zamówienia. W przypadku, kiedy koszty te uzależnione są od ilości oraz gabarytów Towaru, Klient zostaje powiadomiony o ostatecznym koszcie dostawy niezwłocznie po złożeniu Zamówienia.

3. Termin realizacji dostawy Towarów wynosi od 1 do 19 dni roboczych, chyba że w opisie danego Towaru lub w trakcie składania Zamówienia podano krótszy termin. W przypadku Zamówień składających się z kilku Towarów o różnej dostępności, mających zostać dostarczonymi w jednej przesyłce, termin realizacji będzie uzależniony od terminu skompletowania przez Sprzedawcę ostatniego Towaru objętego Zamówieniem, chyba że w uzgodnieniu z Klientem postanowiono inaczej. Do czasu dostawy Towarów należy doliczyć ewentualny czas realizacji dostawy do Klienta przez przewoźnika zgodnie z wybraną przez Klienta metodą dostawy.
4. Początek biegu terminu dostawy Towaru liczy się w następujący sposób:
 - w przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem tradycyjnym lub Przelewy24 - od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy lub otrzymania potwierdzenia dokonania wpłaty za pośrednictwem systemu Przelewy24,
 - w przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności gotówką w siedzibie Sprzedawcy – od dnia dokonania płatności gotówką.
5. Towar zamówiony w Sklepie może być dostarczony do Klienta za pośrednictwem przewoźnika, z którym współpracuje Sprzedawca (opcja dostawy „Firma transportowa”, określona na stronie Sklepu). Sprzedawca przewiduje również sposób dostawy polegający na skierowaniu Towaru przesyłką kurierską (w zależności od gabarytu).
6. Dodatkowe informacje dotyczące możliwych form dostawy oferowanych przez Sprzedawcę są dostępne pod adresem: <https://meblewypoczynkowe.pl/pl/content/1-dostawa-i-platnosc>.
7. Odbiór osobisty jest możliwy pod adresem: Fabryka Mebli „TOM-POL” ul. Szpot 1a, Opatów, 63-645 Łęka Opatowska i wyłącznie po potwierdzeniu przez Sprzedawcę przygotowania Towaru do wydania oraz ustalenia terminu i godziny odbioru. Sprzedawca przygotowuje Towar w terminie od 1 do 19 dni roboczych licząc do dnia złożenia Zamówienia. Odbiór osobisty jest bezpłatny.
8. W przypadku, kiedy po zawarciu Umowy sprzedaży okaże się niemożliwe dotrzymanie terminu realizacji dostawy Towaru lub przygotowania Towaru do odbioru osobistego Sprzedawca informuje o tym Klienta (za pośrednictwem poczty elektronicznej) proponując nowy termin realizacji dostawy lub przygotowania Towaru do odbioru osobistego. W takim przypadku Klient będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą – Konsumentem może od odstąpić od Umowy sprzedaży, a Sprzedawca zwraca mu dokonane płatności w ramach zawartej Umowy sprzedaży.

VII. Ceny i metody płatności

1. Ceny Towarów podawane są w złotych polskich i zawierają wszystkie składniki, w tym podatek VAT (ceny brutto).
2. Ceny Towarów w Sklepie mogą ulegać okresowym zmianom. Zmianie nie mogą ulec ceny Towarów objętych Zamówieniem po poprawnym jego złożeniu przez Klienta.
3. Płatność dokonywana jest:
 - a) za pośrednictwem serwisu do natychmiastowych płatności internetowych Przelewy24;

wówczas Klient przekierowany zostaje na właściwą stronę internetową dedykowaną do płatności on-line (www.przelewy24.pl);

- b) gotówką – w siedzibie Sprzedawcy;
- c) przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy.

4. W przypadku wyboru przez Klienta płatności przelewem tradycyjnym lub Przelewy24, Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży. Jeżeli we wspomnianym terminie Klient nie dokona zapłaty, Sprzedawca wyznaczy Klientowi dodatkowy termin. Sprzedawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy sprzedaży w terminie 7 dni od bezskutecznego upływu dodatkowego terminu na dokonanie płatności.

VIII. Prawo do odstąpienia od umowy

1. Klient, który jest Konsumentem lub Przedsiębiorcą – Konsumentem ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny i bez ponoszenia kosztów z wyjątkiem kosztów wskazanych w punkcie IX ust. 2, 3 i 4 Regulaminu.
2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od niniejszej umowy Klient, który jest Konsumentem lub Przedsiębiorcą – Konsumentem powinien poinformować Sprzedawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia na przykład w formie:
 - wiadomości wysłanej pocztą elektroniczną na adres sklep@meblewypoczynkowe.pl
 - w formie pisemnej przez oświadczenie wysłane na adres Sprzedawcy: Fabryka Mebli „TOM-POL” Tomasz Wróbel ul. Szpot 1a, Opatów, 63-645 Łęka Opatowska.
3. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy wysłać informację dotyczącą wykonania prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
4. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:
 - a) dla umowy, w wykonaniu której Sprzedawca wydaje rzecz - od objęcia rzeczy w posiadanie przez Klienta lub osobę wskazaną przez Klienta inną niż przewoźnik,
 - b) w przypadku umowy, która obejmuje wiele rzeczy, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach - od objęcia w posiadanie ostatniej rzeczy, partii lub części,
 - c) dla pozostałych umów - od dnia zawarcia umowy.
5. Sprzedawca niezwłocznie potwierdzi otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
6. Klient, który jest Konsumentem lub Przedsiębiorcą – Konsumentem może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy, dostępnego na stronie internetowej Sklepu lub stanowiącego załącznik nr 2 do ustawy o prawach konsumenta. Nie jest to jednak obowiązkowe.

IX. Skutki odstąpienia od umowy

1. Gdy Klient, który jest Konsumentem lub Przedsiębiorcą – Konsumentem odstępuje od Umowy sprzedaży zobowiązany jest zwrócić Towar Sprzedawcy w terminie 14 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Towar należy zwrócić na adres: Fabryka Mebli „TOM-POL” Tomasz Wróbel ul. Szpot 1a, Opatów, 63-645 Łęka Opatowska. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie

Towaru przed upływem tego terminu.

2. Zwracany Towar powinien być w stanie nienaruszonym, z wyjątkiem ingerencji niezbędnej do zbadania cech, charakteru i funkcjonowania Towaru. Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia jego charakteru, cech i funkcjonowania.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży Sprzedawca zwraca Klientowi otrzymane od niego płatności, w ramach ceny sprzedaży, w tym koszty dostarczenia Towaru do Klienta. Jeżeli Klient wybrał inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia Towaru oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu Klientowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
4. Klient ponosi bezpośrednio koszty zwrotu Towaru Sprzedawcy. Klient nie może dokonać zwrotu Towarów wysyłając je „za pobraniem”. W takiej sytuacji Sprzedawca zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia Towaru.
5. Zwrot płatności, o których mowa w ust. 3 powyżej następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Sprzedawcę oświadczenia Klienta o odstąpieniu od umowy. Jednak jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Towar od Klienta, Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania Towaru z powrotem lub dostarczenia przez Klienta dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
6. Zwrot płatności przez Sprzedawcę dokonywany jest w taki sam sposób, w jaki dokonał płatności Klient w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie. W każdym przypadku Klient nie ponosi dodatkowych opłat z tytułu zwrotu płatności.
7. Prawo odstąpienia od Umowy sprzedaży, nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do umów wskazanych w art. 38 ustawy o prawach konsumenta. Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje m.in. w przypadku, kiedy przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Klienta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb lub przedmiotem świadczenia są Towary, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

X. Reklamacje dotyczące Towarów

1. Umową Sprzedaży objęte są nowe Towary i bez wad. W przypadku wystąpienia wady zakupionego w Sklepie Towaru Klient, który jest Konsumentem ma prawo do złożenia reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w Kodeksie Cywilnym, chyba że w chwili zawarcia Umowy sprzedaży wiedział o wadzie Towaru.
2. Sprzedawca odpowiada wobec Klienta będącego Konsumentem z tytułu rękojmi za wady w zakresie określonym w Kodeksie Cywilnym, w szczególności w art. 556 oraz art. 556 [1] – 556 [5] i kolejnych Kodeksu Cywilnego.
3. Reklamacje należy kierować na przykład drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: sklep@meblewypoczynkowe.pl lub drogą tradycyjną na adres Sprzedawcy: Fabryka Mebli „TOM-POL” Tomasz Wróbel ul. Szpot 1a, Opatów, 63-645 Łęka Opatowska.
4. Klient składający reklamację z tytułu rękojmi jest obowiązany na koszt Sprzedawcy dostarczyć wadliwy Towar na adres: Fabryka Mebli „TOM-POL” Tomasz Wróbel ul. Szpot 1a, Opatów, 63-645

łęka Opatowska. Jeżeli ze względu na rodzaj Towaru lub sposób jego zamontowania dostarczenie Towaru przez Klienta byłoby nadmiernie utrudnione, Klient obowiązany jest udostępnić Sprzedawcy Towar w miejscu, w którym się on znajduje.

5. Dla usprawnienia procedury reklamacyjnej zalecane jest, aby zgłoszenie reklamacyjne zawierało:

- nazwę/imię i nazwisko Klienta
- numer Zamówienia,
- uzasadnienie reklamacji,
- oczekiwania Klienta wobec Sprzedawcy,
- jeśli Towar jest uszkodzony jego zdjęcia (nie jest to jednak obowiązkowe).

Klient może skorzystać z formularza reklamacji dostępnego na stronie sklepu, ale nie jest to obowiązkowe.

6. Sprzedawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie do 14 dni.

7. W stosunku do Klientów niebędących Konsumentem odpowiedzialność za wady z tytułu rękojmi jest wyłączona.

8. W stosunku do Klientów niebędących Konsumentem lub Przedsiębiorcą - Konsumentem odpowiedzialność Sprzedawcy za szkody mogące powstać w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy sprzedaży jest ograniczona do wysokości wartości Towarów objętych Zamówieniem.

XI. Własność Intelektualna

1. Wszelkie treści zamieszczone w Sklepie (wliczając w to grafikę, teksty, układ stron i logotypy), a nie pochodzące od Klienta lub innych dostawców, korzystają z ochrony przewidzianej dla praw autorskich i są wyłączną własnością Sprzedawcy. Wykorzystywanie tych treści bez pisemnej zgody Sprzedawcy skutkuje odpowiedzialnością cywilną oraz karną.
2. Klient zobowiązany jest do korzystania z wszelkich treści zamieszczonych w ramach Sklepu jedynie w zakresie własnego użytku osobistego. Wykorzystanie treści w innym zakresie jest dopuszczone wyłącznie w przypadku, gdy tak wskazane zostało wyraźnie przez Sprzedawcę.
3. Korzystanie ze Sklepu (w tym korzystanie z materiałów tekstowych, graficznych, zdjęć, aplikacji, baz danych czy innych treści), nie oznacza nabycia przez Klienta jakichkolwiek praw w odniesieniu do wskazanych treści, a w szczególności nie oznacza nabycia praw autorskich majątkowych, praw pokrewnych lub licencji.
4. Zabronione jest podejmowanie następujących czynności bez wyraźnej zgody Sprzedawcy:
 - a) kopiowanie, modyfikowanie oraz transmitowanie elektronicznie lub w inny sposób Sklepu internetowego lub jego części, a także poszczególnych treści udostępnianych za jego pomocą,
 - b) rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób publikowanych w Sklepie treści,
 - c) pobieranie zawartości baz danych i wtórne jej wykorzystanie w całości lub części.

XII. Rozstrzyganie sporów

1. Klient, który jest Konsumentem, może w razie zainteresowania skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Spory dotyczące zakupów internetowych można rozwiązać w drodze postępowania mediacyjnego przed Wojewódzkimi

Inspektoratami Inspekcji Handlowej lub procesu przed sądem polubownym przy Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej. Konsument może również skorzystać z innych metod pozasądowego rozwiązywania sporów i np. złożyć swoją skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

2. Konsument może także zwrócić się z prośbą o poradę dotyczącą zakupów w Sklepie do powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów. Informacje dla konsumentów, w tym informacje na temat możliwości uzyskania pomocy, dostępne są również na stronie internetowej Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem <http://uokik.gov.pl>.

XIII. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, przepisy ustawy o prawach konsumenta oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.
2. Sprzedawca ma prawo do wprowadzania zmian do Regulaminu w przypadku: zmiany przepisów prawa mająca wpływ na treść Regulaminu, zmiany oprogramowania strony powodującą zmianę w zakresie warunków technicznych, dodanie nowych bądź zmiany zakresu dostępnych usług elektronicznych, zmiany sposobu dostawy lub płatności. W takiej sytuacji Sprzedawca poinformuje o wprowadzanych zmianach przynajmniej na 14 dni przed ich wejściem w życie. Zmiana Regulaminu nie może mieć zastosowania do Klientów, którzy złożyli Zamówienie lub zawarli Umowę sprzedaży przed dniem wejścia w życie zmian.
3. W przypadku, kiedy Klient nie akceptuje zmian Regulaminu, będzie uprawniony do rozwiązania umowy o świadczenie Usług dostępnych w Sklepie w trybie natychmiastowym, na zasadach określonych w punkcie IV ust. 9 Regulaminu (skierowanie do Sprzedawcy oświadczenia drogą elektroniczną bądź pocztą tradycyjną).
4. Szczegółowe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zawarte są w Polityce Prywatności.
5. Informacje dotyczące instalacji oraz uzyskiwania dostępu do plików cookies na urządzeniu Klienta są dostępne w Polityce Cookies.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.01.2022 r. i ma zastosowanie do umów zawartych od dnia 14.01.2022 r.